

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN EA SÚP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND-VP

Ea Súp, ngày tháng 8 năm 2024

V/v triển khai Quyết định số
2076/QĐ-UBND ngày 30/7/2024

Kính gửi:

- Các Phòng chuyên môn thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Quyết định số 2076/QĐ-UBND ngày 30/7/2024 của UBND tỉnh Đắk Lắk về việc công bố danh mục các thành phần hồ sơ thủ tục hành chính phải số hóa thực hiện trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk, UBND huyện chỉ đạo như sau:

1. Giao Trưởng các Phòng chuyên môn thuộc huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện nghiêm, hiệu quả việc số hóa hồ sơ TTHC theo Danh mục thành phần hồ sơ TTHC phải số hóa thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị mình theo quy định tại Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023 đồng thời, thường xuyên rà soát TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, tổng hợp đề xuất UBND huyện báo cáo gửi UBND tỉnh đề bổ sung Danh mục các thành phần hồ sơ (quy định tại phụ lục số XIX, phụ lục số XX) phải số hóa, để tổng hợp, ban hành theo quy định.

2. Khu phục vụ hành chính công huyện; Bộ phận một cửa cấp huyện (Văn phòng HĐND và UBND, các đơn vị liên quan); Bộ phận một cửa cấp xã thực hiện việc số hóa 100% thành phần TTHC theo quy định tại (phụ lục số XIX, phụ lục số XX) Quyết định số 2076/QĐ-UBND ngày 30/7/2024 của UBND tỉnh khi tiếp nhận hồ sơ giải quyết TTHC.

3. Văn phòng HĐND và UBND huyện có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, phối hợp với Phòng văn hóa và Thông tin tổng hợp bổ sung danh mục các thành phần hồ sơ TTHC phải số hóa thực hiện trên địa bàn huyện, tham mưu UBND huyện báo cáo Sở thông tin và Truyền thông theo quy định.

Nhận được Công văn này, yêu cầu Trưởng các Phòng chuyên môn, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- VP UBND tỉnh (báo cáo);
- TT Huyện ủy (thay báo cáo);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Chi nhánh VP ĐK đất đai huyện (phối hợp);
- Lãnh đạo VP;
- Lưu: VT, VP (Q.01^b).

CHỦ TỊCH

Đỗ Xuân Dũng