

Số: /PGDĐT
V/v xét chọn, đề cử
"Nhà giáo tiêu biểu" năm 2024

Ea Súp, ngày tháng 8 năm 2024

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường học trực thuộc UBND huyện.

Thực hiện Công văn số 1259/SGDĐT-VP ngày 08/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Lắk về việc xét chọn, đề cử "Nhà giáo tiêu biểu" năm 2024. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện có ý kiến như sau:

1. Các đơn vị nghiên cứu, áp dụng các quy định của Bộ GDĐT tại Quyết định số 2040/QĐ-BGDĐT ngày 31/7/2024 về việc ban hành Quy chế xét chọn "Nhà giáo tiêu biểu" (gửi kèm) để tổ chức xét chọn, đề cử "Nhà giáo tiêu biểu" năm 2024. Xét chọn, đề cử đúng đối tượng; đảm bảo nguyên tắc và tiêu chuẩn theo quy định.

2. Số lượng xét chọn, đề cử: Mỗi đơn vị trường học xét chọn, đề cử 01 nhà giáo tiêu biểu có thời gian công tác trong ngành Giáo dục ít nhất từ 06 năm trở lên.

3. Tiêu chuẩn: Nhà giáo được chọn, đề cử đáp ứng các tiêu chuẩn theo quy định tại Khoản 1, 2 và Điểm a, b Khoản 3 Mục IV Quy chế Xét chọn "Nhà giáo tiêu biểu" ban hành kèm theo Quyết định số 2040/QĐ-BGDĐT ngày 30/7/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3. Một số lưu ý trong quá trình chọn cử

- Đề nghị đơn vị chọn và cử giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục đảm bảo số lượng, các tiêu chuẩn theo quy định.
- Ưu tiên chọn, cử đại diện là Giáo viên.
- Việc xét chọn giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục được thực hiện công khai từ các đơn vị; quy trình đảm bảo chặt chẽ, khách quan.

4. Hồ sơ đề nghị khen thưởng, gồm:

- Tờ trình/công văn đề cử (01 bản);
- Biên bản họp Hội đồng thi đua, khen thưởng của đơn vị (01 bản);
- Báo cáo thành tích của cá nhân được đề cử: Theo mẫu số 08 Phụ lục I Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ (có ảnh 4x6, thành tích đạt được cần nêu rõ những việc làm cụ thể, thành tích xuất sắc trong 05 năm liền kề, giải pháp, biện pháp đạt được thành tích xuất sắc; danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đã đạt được trong 05 năm liền kề và minh chứng) (02 bản).
- Tóm tắt thành tích cá nhân được đề cử (mẫu đính kèm) (02 bản).

5. Thời gian nhận hồ sơ đề nghị xét chọn

Hồ sơ đề nghị xét chọn các đơn vị gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện (Gửi văn bản giấy; đồng thời gửi bản mềm qua hệ thống OMS của đ/c Lan) trước ngày **20/8/2024**.

Nhận được Công văn này; đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị trường học trên địa bàn huyện triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Văn Khóa